

## RECRUTE

### Un, Une agent technique (h/f)

Cadre d'emplois de catégories C – Filière technique  
Recrutement par voie statutaire, à défaut contractuelle  
Poste à temps complet

## MISSIONS

Travail direct avec les élus  
Réaliser l'essentiel des interventions techniques de la commune

Domaines d'intervention :

Espaces verts, Assainissement, Entretien des bâtiments, Fleurissement

Gérer le matériel et l'outillage

Entretien et assurer des opérations de première maintenance au niveau de équipements, de la voirie et des espaces verts, des bâtiments, de la mécanique, des eaux

Assurer le déneigement en période hivernale

SAVOIR-FAIRE

- Conduite de tracteur, engins de chantier,
- connaître et savoir appliquer les techniques d'électricité, de mécanique, de menuiserie et de plomberie
- connaître et savoir appliquer les techniques et pratiques locales d'entretien des espaces verts
- connaître et savoir appliquer les techniques d'entretien de la voirie
- détecter les dysfonctionnements d'une structure, d'un équipement, d'une machine
- sens de l'écoute et de l'observation

Composition du personnel communal :

- équipe administrative : 1 secrétaire de mairie, 1 adjoint administratif contractuel sur emploi permanent (mi-temps)
- équipe technique : 3 agents techniques
- équipe scolaire : 5 agents (aides-maternelle, agent cantine-garderie, agent d'entretien))

**PRESENTATION DE LA COMMUNE :**

Commune de 750 habitants.

École maternelle publique 2 classes - Membre d'un regroupement pédagogique (RPI) (5 communes et 3 pôles)

Intercommunalité :

- Communauté de Communes Causses et Vallée de la Dordogne (CAUVALDOR)
- Syndicat Eau et Assainissement Alvignac-Montvalent
- SIVU l'Etoile (gestion du RPI)
- SIVU Miers-Alvignac (gestion du domaine thermal de la Source Salmière)

## CONDITIONS D'EXERCICE

**Temps de travail :** 35H annualisées (varie selon les saisons)

**Lieu d'exercice :** Mairie d'Alvignac 46500

**Grade :** Tous les grades du cadre d'emploi des agents techniques

**Rémunération :** statutaire + régime indemnitaire + CNAS

## PROFIL SOUHAITÉ

Expérience requise dans un poste similaire

Titulaire d'un CAP

Connaissance des domaines de compétence des communes et leur organisation

Profils demandés :

- permis poids lourd
- CACES, habilitation électrique
- compétences en mécanique
- être autonome au quotidien dans l'organisation du travail mais savoir se référer à l'autorité
- Déplacements permanents sur les sites d'intervention
- Grande disponibilité
- Horaires éventuellement irréguliers ou décalés avec amplitude variable en fonction des obligations de service
- Activités soumises à une forte saisonnalité, à des pics d'activité liés aux conditions climatiques
- Contacts fréquents avec les élus
- Contacts directs et permanents avec la population : les associations, les administrés

Avoir le sens du service public (déontologie, écoute et discrétion)

Sens de l'organisation, rigueur et disponibilité.

Avoir une bonne présentation

Aptitude à rendre compte

## CANDIDATURES

**Adressez votre candidature à :**

**Monsieur le Maire**

**Mairie d'ALVIGNAC**

**Rue de la Mairie**

**46500 ALVIGNAC**

**Mail :** [mairie@alvignac.fr](mailto:mairie@alvignac.fr)

**Pièces à joindre :**

- CV récent et détaillé
- Lettre de motivation
- Le cas échéant, votre dernier arrêté administratif

**Date limite de dépôt des candidatures : 3 janvier 2022**

**Poste à pourvoir le 1er février 2022**